

4 WX01SH



電話帳について	4-2
大切なデータを失わないために	4-2
電話帳に登録した相手から着信があると	4-2
メモリーカードや他の機器とのやりとりについて	4-2
電話帳に登録する	4-3
基本的な項目に登録する	4-3
着信時の動作を設定する	4-4
相手の個人情報を登録する	4-4
電話帳をシークレットにする	4-5
グループごとの着信の動作を設定する	4-5
通話後の確認画面から登録する	4-5
電話帳を利用する	4-6
電話帳で電話をかける	4-6
電話帳でメールを送信する	4-6
他の機能から電話帳を利用する	4-6
電話帳の検索方法を設定する	4-7
スピードダイヤルを利用する	4-8
スピードダイヤルに登録する	4-8
スピードダイヤルで電話をかける	4-8
スピードメールでメールを送信する	4-8
電話帳を編集する	4-9
電話帳を編集する	4-9
電話帳を削除する	4-9

電話帳

本機の電話帳には、電話番号やメールアドレスといった通話／通信のための情報だけでなく、相手の個人情報や、着信時の動作など、いろいろな情報が登録できます。

名前	姓名と読みを登録できます。
電話番号	最大5件まで登録できます。
分計設定	毎回、料金分計サービスを利用して発信する電話番号を設定できます。
メールアドレス	最大5件まで登録できます。
グループ	電話帳をお好みのカテゴリに分けて、管理できます。
住所	郵便番号や国名、都道府県、市区町村などを登録できます。
勤務先	勤務先名と部署、役職を登録できます。
フォト	着信時に表示する写真を登録できます。
着信音／パイプ	着信時の動作(音、パイプレータ)を登録できます。
シークレット設定	操作用暗証番号を入力しないと、内容を表示できないように設定できます。

- このほか、ホームページ、メモ、血液型、誕生日、星座を登録できます。

大切なデータを失わないために

電話帳に登録したデータは、電池パックを長い間外していたり、電池残量の少ない状態で放置したりすると、消失または変化してしまうことがあります。また、事故や故障でも同様の可能性があります。大切な電話帳などは、控えをとっておかれることをおすすめします。

- 電話帳が消失または変化した場合の損害につきましては、責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。

電話帳に登録した相手から着信があると

電話帳に登録した名前が表示されます。相手の写真を登録していたり、着信音やパイプレータを設定していたりすると、それらが表示／動作し、着信相手をお知らせします。



メモ리카ードや他の機器とのやりとりについて

電話帳は、本機に取り付けたメモ리카ードにバックアップしたり、赤外線通信で他の機器に転送したりすることができます。

- バックアップについて詳しくは、P.9-13を参照してください。
- 赤外線通信について詳しくは、P.9-9を参照してください。





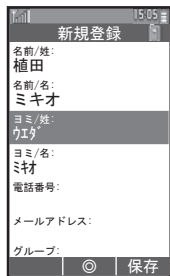
基本的な項目を登録する

電話帳に、名前、電話番号、メールアドレス（いずれかの入力必須）、グループを登録する方法を例に説明します。

- 1 **電話機能** → **電話帳新規登録**

●電話帳登録画面が表示されます。

- 2 **名前/姓** → **姓入力**
名前/名 → **名前入力**



●ヨミが自動的に入力されます。

- 3 **電話番号** → **電話番号入力**
アイコン選択
回線種別選択

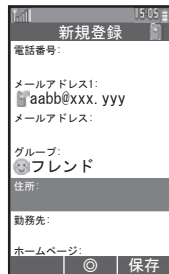


●続けて他の電話番号を登録するときは、③をくり返します。

- 4 **メールアドレス** → **メールアドレス入力**
アイコン選択

●続けて他のメールアドレスを登録するときは、④をくり返します。

- 5 **グループ** → **グループ選択**



●このあと、着信時の動作や相手の個人情報に登録することができます。詳しくは、P.4-4を参照してください。

- 6 **電話帳が登録されます。**

料金分計で発信するかどうかを設定する

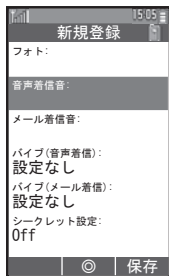
- ③のあと**分計設定** → **On/Off** → **以降**

●ご利用にあたっては、別途お申し込みが必要です。詳しくは、P.11-4を参照してください。



着信時の動作を設定する

基本的な項目を登録したあと（電話帳登録前）、次の操作を行うと、着信時の動作を設定することができます。



着信音を設定する

- 電話帳登録画面で**音声着信音**：/ **メール着信音**：▶▶

- 着信音選択**▶▶▶ **フォルダ選択**▶▶▶ **着信音選択**▶▶

●電話帳登録画面に戻ります。

着信音の設定を解除する

- のあと**設定解除**▶▶▶ **はい**▶▶

バイブレータを設定する

- 電話帳登録画面で **バイブ(音声着信)**：/ **バイブ(メール着信)**：▶▶

- On/Off設定**▶▶▶ **On**▶▶▶ **バイブパターン**▶▶

- バイブパターン選択**▶▶▶

●電話帳登録画面に戻ります。

バイブレータの設定を解除する

- のあと**On/Off設定**▶▶▶ **設定なし**▶▶▶

写真を設定する

- 電話帳登録画面で**フォト**：▶▶

- ピクチャーフォルダ**▶▶▶ **画像選択**▶▶▶

●電話帳登録画面に戻ります。

写真を撮影して設定する

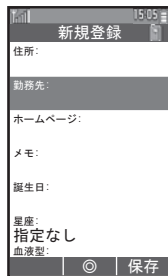
- のあと**カメラ起動**▶▶▶ **被写体を画面に表示**▶▶▶▶▶

写真の設定を解除する

- のあと**フォト解除**▶▶▶ **はい**▶▶▶

相手の個人情報を登録する

基本的な項目を登録したあと（電話帳登録前）、次の操作を行うと、相手の個人情報を登録することができます。



- 電話帳登録画面で、**項目(住所)**など**選択**▶▶

- 内容入力/選択**▶▶

●電話帳登録画面に戻ります（「住所」、「勤務先」のときは、②のあと▶を押します）。

**電話帳をシークレットにする**

登録した相手を、操作暗証番号を入力しないと表示できないようにします。

- 電話帳登録画面で
シークレット設定：▶▶

- On▶▶
●電話帳登録画面に戻ります。

シークレットを一時的に解除する

- シークレット一時解除▶▶▶▶操作暗証番号入力▶▶

グループごとの着信の動作を設定する

- ▶▶電話機能▶▶▶▶電話帳グループ編集▶▶

- グループ選択▶▶

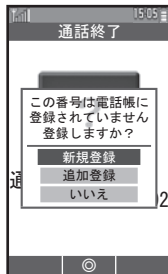
- 項目選択▶▶
▶▶着信の種類選択▶▶

- 設定内容(着信音選択など)選択
▶▶▶▶設定操作

通話後の確認画面から登録する

電話帳未登録の相手との通話後、確認画面から電話帳に登録することができます。

- 電話帳未登録の相手との通話後
には…



- 電話帳登録確認画面が表示されます。

- 新規登録▶▶▶▶必要項目入力
▶▶▶▶

既存の電話帳に追加する

- 電話帳登録確認画面で追加登録▶▶▶▶電話帳選択▶▶▶▶必要項目入力▶▶▶▶

**便利な機能を使いこなす**

- ▶▶メール着信音を鳴らす時間を変更する
電話帳登録画面でメール着信音▶▶▶▶▶▶鳴動時間▶▶▶▶秒数入力▶▶▶▶▶▶
- ▶▶グループ名を編集する
▶▶▶▶電話機能▶▶▶▶▶▶電話帳グループ編集▶▶▶▶▶▶グループ選択▶▶▶▶▶▶グループ名編集▶▶▶▶▶▶グループ名入力▶▶▶▶▶▶
- ▶▶グループのアイコンを変更する
▶▶▶▶電話機能▶▶▶▶▶▶電話帳グループ編集▶▶▶▶▶▶グループ選択▶▶▶▶▶▶アイコン変更▶▶▶▶▶▶アイコン選択▶▶▶▶▶▶
- ▶▶グループを並べ替える
▶▶▶▶電話機能▶▶▶▶▶▶電話帳グループ編集▶▶▶▶▶▶グループ選択▶▶▶▶▶▶移動先選択▶▶▶▶▶▶
●電話帳検索画面のグループの表示順も変わります。
- ▶▶電話帳未登録相手との通話後に電話帳登録確認画面を表示するかどうかを設定する
▶▶▶▶電話機能▶▶▶▶▶▶設定・管理▶▶▶▶▶▶電話帳設定▶▶▶▶▶▶未登録番号追加▶▶▶▶▶▶▶▶着信時/発信時▶▶▶▶▶▶▶▶On/Off▶▶▶▶▶▶▶▶



電話帳で電話をかける

1



- 電話帳検索画面が表示されます（あかさたな検索）。

2

- よみがなの行選択
→電話帳選択→



- 電話帳詳細画面が表示されます。

3

- 電話番号選択→

- 電話番号が1件だけ登録されているとき、電話番号を選択する必要はありません。

電話帳でメールを送信する

1

- 電話帳詳細画面で、
メールアドレス選択→



- Eメール作成画面が表示されます。

2

- メール作成→

電話番号でライトメールを送信する
電話帳詳細画面で、電話番号選択→
メール作成→メール作成→送信→

他の機能から電話帳を利用する

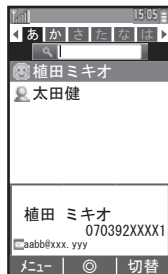
Eメール送信時に、電話帳を利用して宛先を入力する方法を例に説明します。

1

- Eメール作成→

2

- 宛先入力欄選択→
→電話帳を開く→



- 電話帳検索画面が表示されます。

3

- 電話帳選択→

4

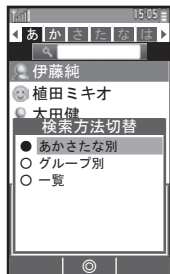
- メールアドレス選択→

- 宛先が入力されます。
- メールアドレスが1件だけ登録されているとき、は必要ありません。

電話帳の検索方法を設定する

- 1** 電話帳検索画面で → 電話帳設定 →

- 2** 検索方法切替 →



- 3** 検索方法選択 →

検索方法を一時的に切り替える
電話帳検索画面で (押すたびに切替)



便利な機能を使いこなす

- 電話帳の登録件数を確認する
- 電話機能 → → 設定・管理 → → 電話帳管理 → → メモリ確認 →
- 電話帳検索画面の表示方法を設定する
- 電話機能 → → 設定・管理 → → 電話帳設定 → → 表示設定 → → リスト+名刺風表示 / リストのみ →



スピードダイヤルを利用する

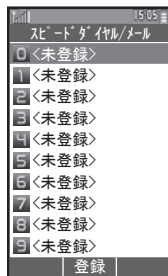
ダイヤルキーで電話帳を手軽に利用

スピードダイヤルを登録すると、ダイヤルキー中心の簡単な操作で、電話をかけたり、メールを送信したりすることができます。

スピードダイヤルに登録する

1

- 電話機能
- スピードダイヤル/メール



- スピードダイヤル設定画面が表示されます。

2

- 未登録
- 電話帳選択

3

- 電話番号選択

- スピードメール設定画面が表示されます。

4

- メールアドレス選択

- スピードメールに登録しないときは、「設定しない」を選びを押します。

5

- スピードダイヤルが登録されます。

イヤホンマイクで発信できるようにする

- イヤホンマイクを使って発信する相手に、に登録してください。

スピードダイヤルで電話をかける

1

- 相手の登録番号

2



イヤホンマイクを使って電話をかける

- 待受中に、「ブツッ」と音が鳴るまでイヤホンマイクのスイッチを長押しします。電話を切るときも、イヤホンマイクのスイッチを長押ししてください。
- イヤホンマイクは、動作検証済みのものをご使用ください。詳しくは、パソコン用サイト「外部機器連携ガイド」を参照してください。
<http://k-tai.sharp.co.jp/support/w/wx01sh/peripherals.html#prContent>

スピードメールでメールを送信する

1

- 相手の登録番号

2

- メール作成/送信



便利な機能を使いこなす

スピードダイヤルを解除する

- スピードダイヤル設定画面で、解除する番号(など)選択 → 解除 → はい

スピードダイヤルをすべて解除する


- スピードダイヤル設定画面で → 全件解除 → はい



電話帳を編集する

- 1 電話帳選択 →
- 2 編集 →
- 3 項目選択 → → 電話帳編集 →
- 4
 - 名前を編集したときは、ヨミを確認し、必要に応じて修正してください。

電話帳を削除する

- 1 電話帳選択 →

- 2 削除 →
- 3 はい →

便利な機能を使いこなす

電話帳をすべて削除する

- 電話機能 → → 設定・管理 → → 電話帳管理 → → 全件削除 → → はい →